

## ANUNȚ

### **CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TULCEA organizează concurs pentru următorul post contractual vacant:**

- **1 POST MEDIATOR ȘCOLAR, I, studii medii -1 normă, perioadă nedeterminată (8 ore/zi)**

#### **Documente necesare pentru depunerea dosarului de înscriere:**

- Opis (2 exemplare, unul rămâne la dosar, altul la candidat);
- Cerere pentru participare la concurs (se obține de la sediul CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ din localitatea Tulcea, str. Gloriei, nr.6, et. 1);
- Curriculum Vitae;
- Copie xerox după cartea de identitate în termen de valabilitate;
- Copii ale actelor/documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ;
- Copia carnetului de muncă, conform cu originalul și Raport per salariat din REVISAL care să ateste vechimea în muncă, în meserie sau în specialitatea studiilor/ adevăruri care atestă vechimea în muncă sau în specialitate;
- Adevărura medicală în care să se specifice că are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează (muncă de teren)
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului;

#### ***Dosarele incomplete vor fi respinse.***

Fiecare candidat își va depune dosarul care cuprinde documentele solicitate, la sediul instituției organizatoare a concursului. Fiecare pagină va fi numerotată de la 1 la n.

În opisul dosarului vor fi scrise următoarele:

- Expresia „ Acest dosar conține un număr de .....pagini, numerotate de la 1 la.....”.
- Data depunerii dosarului;
- Numele candidatului și semnătura;

#### **Condiții generale:**

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile [Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărurii medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\) din Legea nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea [Legii nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la [art. 35 alin. \(1\) lit. h\).](#)

#### **Condiții specifice necesare pentru participarea la concurs:**

- **Competențe digitale dovedite prin documente;**
- **Vechime în muncă 9,6 ani.**

**BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL DE MEDIATOR ȘCOLAR**

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul MECTS nr. 5555/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională
- Ordinul MECT nr. 1539/2007 privind Normele de încadrare și de activitate ale mediatorului școlar
- “Ghidul mediatorului (pentru comunități cu rromi)”: Gherghe Sarău, Elena Radu, UNICEF, MECTS, București, Ed. Vanemonde, 2011,
- OMENCȘ nr. 6134/2016, privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordonanța nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.
- ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

**TEMATICĂ PENTRU CONCURSUL DE MEDIATOR ȘCOLAR**

- Condiții ce trebuie îndeplinite pentru ocuparea postului de mediator școlar;
- Responsabilitățile și atribuțiile mediatorului școlar;
- Evaluarea activității mediatorului școlar;
- Aspecte din Legea Educației nr. 1/2011 privind postul de mediator școlar, cu completările și modificările ulterioare;
- Fișa de lucru a mediatorului școlar în comunitate, alte instrumente de lucru specifice.
- Ordinul nr. 6134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar;
- CAPITOLUL I-Dispoziții generale și definiții;
- CAPITOLUL IV-Rolul comisiei școlare pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității în domeniul prevenirii și eliminării oricărei forme de segregare școlară;
- CAPITOLUL V-Dispoziții finale și sancțiuni.
- ROFUIP:TITLUL VI: Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar și nedidactic.

**VI. CALENDARUL DE DESFAȘURARE A CONCURSULUI**

Concursul va consta în următoarele etape:

- Selecția dosarelor;
- Proba scrisă;
- Proba de interviu.

Nr.crt	Activități	Data	Ora
1	<b>Depunerea dosarelor</b>	Până pe data 07.09.2023, ora 12.00	Luni-joi 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup> Vineri 08 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>
2	Rezultate selecție dosare	08.09.2023	10.00
3	Contestații rezultate selecție dosare	08.09.2023	10.30-12.30
4	Rezultatul soluționării contestațiilor	08.09.2023	14.00
5	<b>Proba scrisă</b>	12.09.2023	09.00
6	Rezultate probă scrisă	12.09.2023	14.00
7	Depunerea contestațiilor la proba scrisă	13.09.2023	08.00-11.00
8	Rezultate contestații probă scrisă	13.09.2023	14.00
9	<b>Proba interviu</b>	14.09.2023	09.00

CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ TULCEA

0745.044.009/ 0240 511300

Str Gloriei nr 6, etaj 1

<https://cjraetl.ro/>

10	Rezultate probă interviu	14.09.2023	15.00
11	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei de interviu	15.09.2023	08.00-11.00
12	Rezultatul soluționării contestațiilor	15.09.2023	14.00
13	Afișarea rezultatului final al concursului	18.09.2023	09.00

Dosarele de participare la concurs se pot depune la secretariatul C.J.R.A.E. Tulcea, conform intervalului orar afișat, până cel târziu în data 07.09.2023, ora 12.00.

Prezentul anunț poate fi consultat și pe site-ul unității.

Relațiile suplimentare se obțin de la secretariatul unității sau la telefon 0240.511.300.

Vor fi declarați „admis” pentru ocuparea posturilor vacante, candidații ce vor obține un punctaj final (calculat ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă și proba de interviu) de minim 50 de puncte.

Va fi declarat „admis” la proba scrisă, candidatul care a obținut un punctaj de minim 50 de puncte. Va fi declarat „admis” la proba de interviu candidatul care a obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

Concursul va avea loc la sediul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională din localitatea Tulcea, str. Gloriei, nr.6, et. 1, județul Tulcea.

Informații suplimentare se pot obține la sediul CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ din localitatea Tulcea, str. Gloriei, nr.6, et. 1, județul Tulcea, între orele 8.00-15.00 sau la telefon 0240511300/0746044009.

Director,  
BUTOI Carmina-Lidia